

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт физики Земли им. О.Ю. Шмидта
Российской академии наук
(ИФЗ РАН)**

123242, г. Москва, ул. Большая Грузинская, д.10, стр.1

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Первичной
Профсоюзной Организации Института
физики Земли им. О.Ю. Шмидта
Российской академии наук,

к.ф.-м.н.

 Е.В. Липеровская


«02» июня 2023 г.

Протокол заседания Профкома

№6 от 12 мая 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ИФЗ РАН
чл.-корр. РАН



С.А. Тихоцкий

«2» июня 2023 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Решение Ученого совета ИФЗ РАН

Протокол №5 от 26 апреля 2023 г.

Приложение 6

к Приказу Директора ИФЗ РАН

№ 67 от « 2 » июня 2023 г.

редакция 2

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОГРАММЕ
«НАУЧНОЕ НАСТАВНИЧЕСТВО ИФЗ РАН»**

Москва 2023г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о Программе «Научное наставничество ИФЗ РАН» (далее – Положение) определяет условия организации отбора Проектов и их реализации в рамках Программы «Научное наставничество ИФЗ РАН» (далее - Программа).
- 1.2. Цели Программы «Научное наставничество ИФЗ РАН»:
 - 1.2.1. Привлечение молодых ученых в ИФЗ РАН.
 - 1.2.2. Обеспечение развития научных школ и направлений ИФЗ РАН.
 - 1.2.3. Повышение эффективности подготовки научных кадров.
 - 1.2.4. Повышение эффективности выполнения Государственного задания ИФЗ РАН.
 - 1.2.5. Популяризация научных исследований ИФЗ РАН.
- 1.3. Положение о Программе «Научное наставничество ИФЗ РАН» утверждается Директором ИФЗ РАН по согласованию с Учёным советом ИФЗ РАН и Первичной профсоюзной организацией ИФЗ РАН.
- 1.4. Основные понятия:
 - 1.4.1. Проект – это комплекс оригинальных научно-исследовательских работ в рамках выбранного научного направления, соответствующий одной из тем научно-исследовательских работ ИФЗ РАН, нацеленных на получение новых результатов, проверку научных гипотез, теорий, подходов к решению задач, и нацеленных на реализацию Государственного задания ИФЗ РАН.
 - 1.4.2. Проектная команда – группа, состоящая из двух исполнителей Проекта, один из которых является Научным наставником, второй – Исполнителем.
 - 1.4.3. Научный наставник – научный сотрудник ИФЗ РАН, имеющий ученую степень, публикации, опыт участия в проведении научных исследований.

- 1.4.4. Исполнитель – участник Проекта, являющийся основным исполнителем работ по Проекту, осуществляющий исследования под руководством и при участии Научного наставника.
- 1.4.5. Научный задел – полученные ранее результаты, разработанные методы, сформулированные концепции, подготовленные документы и их Проекты, опубликованные или готовые к публикации научные работы, участие в выполнении тем НИР, грантов, а также иные формы подтверждения того факта, что участником предлагаемого к рассмотрению Проекта проделана определенная научная работа.
- 1.4.6. Заявочная кампания – период проведения конкурсного отбора Проектов, от даты объявления о начале приема заявок до объявления перечня проектов, рекомендованных к реализации Советом программы. Заявочная кампания включает прием заявок, экспертизу, утверждение и объявление результатов.
- 1.5. Приоритетные тематики проектов для участия в рамках Программы выбираются из перечня направлений Программы «Научное наставничество ИФЗ РАН» на год подачи заявки, утверждаемого Директором ИФЗ РАН по согласованию с Ученым советом ИФЗ РАН.
- 1.6. Перечень научных направлений программы «Научное наставничество ИФЗ РАН» утверждается ежегодно до начала заявочной кампании и размещается на сайте ИФЗ РАН. При составлении перечня допускается как повторение научных направлений из предыдущих перечней, так и их замена или расширение перечня. В перечень могут включаться как направления, для которых в ИФЗ РАН имеются активно функционирующие научные школы и коллективы, так и направления, развитие которых необходимо дополнительно стимулировать.
- 1.7. Проектные команды предлагают научную заявку, тематика которой находится в рамках одной из тем плана НИР ИФЗ РАН, и план работы сроком на 3 года, заполняя заявку по предлагаемому образцу (Приложение 1).
- 1.8. Выбор Проектов, рекомендуемых для реализации, осуществляется на конкурсной основе, по итогам оценки проектов Советом программы, в

который входят признанные специалисты из различных областей научной деятельности ИФЗ РАН и не менее одного ученого из данной области, не являющегося сотрудником ИФЗ РАН по основному месту работы.

- 1.9. Оценка Проектов производится в два этапа – заочный и очный.
 - 1.9.1. В рамках заочного этапа проектные команды предоставляют в секретариат Совета программы документацию, необходимую для участия в Программе согласно прилагаемому перечню (Приложение 2), включая научную заявку, которая проходит экспертную оценку.
 - 1.9.2. Команды, соответствие заявок которых перечню направлений Программы «Научное наставничество» подтверждено, а комплект документов соответствует установленному перечню, показавшие высокие результаты по результатам экспертизы, приглашаются к очному выступлению в форме презентации перед Советом программы.
 - 1.9.3. По прошествии двух этапов оценки, по сумме баллов Советом программы осуществляется выбор Проектов, рекомендуемых к реализации.
- 1.10. Состав Совета утверждается Ученым советом ИФЗ РАН по предложению Директора ИФЗ РАН.
- 1.11. Проекты, рекомендованные Советом программы к реализации, утверждаются приказом Директора.
- 1.12. Исполнители – участники Проектов, рекомендованных к реализации и утвержденных Директором, принимаются на работу в ИФЗ РАН на научную должность на период исполнения Проекта по срочному трудовому договору по результатам прохождения конкурса на срок не более одного года.
- 1.13. Дистанционная работа в рамках реализации Проектов не предусмотрена.
- 1.14. Для выхода на предварительную защиту диссертации ИФЗ РАН предоставляет Исполнителю возможность сдачи кандидатских экзаменов по научным специальностям 1.6.1. или 1.6.9. в ИФЗ РАН, либо

Исполнитель может предоставить документ, подтверждающий сдачу им кандидатских экзаменов по научным специальностям 1.6.1. или 1.6.9. в иной организации, имеющей лицензию на право ведения образовательной деятельности по соответствующей научной специальности.

- 1.15. Исполнитель может или самостоятельно подготовиться к сдаче кандидатских экзаменов, или прикрепиться к Аспирантуре ИФЗ РАН для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов на договорной основе.
- 1.16. По решению Директора ИФЗ РАН, на основании рекомендации Совета программы, ИФЗ РАН может предоставлять иногородним Исполнителям места в общежитии (при наличии возможности), на период реализации Проекта.

2. УЧАСТНИКИ ПРОГРАММЫ

- 2.1. В Программе участвуют пары участников - Научный наставник (Далее - наставник) и Исполнитель, образующие Проектные команды.
- 2.2. Исполнитель не должен быть старше 39 лет на момент окончания 3-х летнего Проекта. Научный наставник должен иметь возраст не старше 39 лет на момент начала реализации Проекта, за исключением случаев, когда Совет программы принимает решение об увеличении максимального возраста Научного наставника для данного научного направления, являющегося приоритетным на основании перечня направлений Программы «Научное наставничество ИФЗ РАН».
- 2.3. Исполнитель должен иметь законченное высшее образование: специалитет или магистратуру. Исполнитель не должен быть научным сотрудником ИФЗ РАН на момент подачи проектной заявки, за исключением случаев, когда он является аспирантом ИФЗ РАН.
- 2.4. В случае если Исполнитель по Проекту является аспирантом ИФЗ РАН, тема Проекта должна отличаться от темы аспирантской работы Исполнителя.
- 2.5. Научный наставник не может участвовать более чем в 2 заявках в течение одной заявочной кампании. Также он не может одновременно

являться Научным наставником в более чем 3 действующих Проектах одновременно.

- 2.6. В течение одной заявочной кампании Исполнитель может участвовать только в одной заявке.
- 2.7. В роли Научного наставника не может выступать Директор ИФЗ РАН, заместители директора ИФЗ РАН, научные руководители направлений, руководители научных отделений ИФЗ РАН, Директора филиалов ИФЗ РАН.
- 2.8. Исполнители - участники Проектов, ранее рекомендованных к реализации и прекращенные по решению Совета программы, в связи с невыполнением плана работ и в случае, когда запланированные показатели эффективности не достигнуты, а также в иных случаях, предусмотренных пунктом п. 11.5, не могут подавать заявки на участие в Программе в течение 3 лет с момента принятия этого решения Советом программы.

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКАМ

- 3.1. Заявки подаются на русском языке.
- 3.2. Подача заявок и их рассмотрение осуществляется в сроки, определяемые приказом Директора ИФЗ РАН.
- 3.3. Даты подачи заявок конкретизируются в объявлении, размещаемом на официальном сайте ИФЗ РАН, на странице Программы (<https://ifz.ru/nauka/nauchnoe-nastavnichestvo>).
- 3.4. Подача заявки осуществляется в соответствии с Инструкцией для участников конкурсного отбора для участия в Программе «Научное наставничество ИФЗ РАН», которая утверждается Директором ИФЗ РАН.
- 3.5. Заявки принимаются по основным научным направлениям работы ИФЗ РАН в соответствии с перечнем направлений Программы «Научное наставничество ИФЗ РАН».
- 3.6. При объявлении начала проведения заявочной кампании в рамках Программы, указывается максимальное количество Проектов, которые

планируется отобрать для реализации в данном году. По итогам оценки заявок может быть рекомендовано к реализации максимальное либо меньшее число Проектов. При этом, из числа рекомендованных к реализации Проектов к одному направлению Программы «Научное наставничество ИФЗ РАН» могут относиться не более 30%.

- 3.7. В заявке в обязательном порядке должны быть представлены планируемые результаты и планируемые публикации с указанием категории журнала (отечественный либо зарубежный, индексация в РИНЦ и международных базах, наличие в «белом списке» <https://journalrank.rcsi.science/ru/>, наличие в списке ВАК).
- 3.8. При планировании показателей эффективности Проекта следует опираться на минимальные показатели эффективности, приведенные в Приложении 4 к настоящему Положению. Следует также учесть, что в отчете учитываются только состоявшиеся доклады.
- 3.9. Участники, подавая заявку, соглашаются и принимают условия (требования) выполнения Проекта в рамках Программы, изложенные в пп. 4-11 настоящего Положения. Нарушение условий выполнения Проекта влечет за собой прекращение Проекта и иные санкции, предусмотренные настоящим Положением.
- 3.10. Предоставление в заявке и заявлениях на участие недостоверной информации является основанием для исключения из Программы и отказе в трудоустройстве.

4. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНЫМ МАТЕРИАЛАМ ПРОЕКТА

- 4.1. Участники Программы принимают на себя ответственность за материалы и публикации, которые планируют предоставить в отчете, и гарантируют наличие для них заключений о возможности открытого опубликования, полное соответствие текстов публикаций принципам академической этики, соответствие изданий общепринятым редакционным и экспертным процедурам и нормам.
- 4.2. В качестве отчетных материалов по Проекту обязательно должны быть представлены следующие результаты:

- 4.2.1. К каждой аттестации Проектная команда предоставляет форму Заявки (Приложение 1), с заполненными отчетными полями, содержащими информацию о полученных за отчетный период результатах и достигнутых значениях показателей эффективности (Разделы II и IV). В случае смены темы НИР, также заполняется поле VI.
- 4.2.2. К годовой аттестации, проходящей в осенний период, Проектная команда предоставляет форму Заявки (Приложение 1) с заполненными отчетными полями, содержащими информацию о полученных за отчетный период результатах и достигнутых значениях показателей эффективности (Разделы II и IV), а также иллюстрированный научный отчет по итогам работы за год, оформляемый в соответствии с ГОСТ 7.32-2017. Материалы годового отчета по Проекту включаются руководителем темы НИР в годовой отчет о реализации темы НИР в рамках которой выполняется Проект.
- 4.2.3. Научные публикации по теме Проекта, опубликованные, либо принятые к печати. За первый год исполнения Проекта должно быть опубликовано не менее 1 статьи, за последующие года – не менее 2 статей в год в журналах, входящих в перечень ВАК/RSCI. К ним приравниваются патенты, свидетельства на полезную модель, свидетельства о регистрации программного обеспечения и баз данных по теме Проекта, правообладателями которых является ИФЗ РАН. Статьи в журналах, индексируемых в WoS или Scopus уровня Q1, Q2 засчитываются за 2 статьи. Учитываются только публикации в журналах, входящих в «Белый список» научных изданий, подготовленный Российским национальным центром информации (<https://journalrank.rcsi.science/ru/>).
- 4.2.4. Материалы, либо тезисы конференций и совещаний. При этом учитываются только материалы мероприятий, на которых состоялся устный очный (либо дистанционный) доклад Исполнителя.

- 4.3. Участие в ежегодной научной конференции молодых ученых и аспирантов ИФЗ РАН является обязательным для всех участников Программы.
- 4.4. Отчетные материалы предоставляются в электронном виде на электронную почту Программы nn@ifz.ru.
- 4.5. В электронном виде к отчетам прилагаются файлы с текстами опубликованных работ и работ, принятых к печати. Прилагаемые материалы должны быть совместимы с архивом .zip, текстовые материалы – с форматом .pdf (отсканированные либо созданные в электронном виде). Тексты, представленные в виде фотографий страниц, не принимаются к рассмотрению.
- 4.6. Для работ, принятых к печати, необходимо предоставление справки из редакции журнала или издательства о принятии данной работы в печать и сроках ее планируемой публикации. Для зарубежных издательств/редакций журналов возможно предоставление письма, полученного по e-mail от ответственного сотрудника издательства/редакции.
- 4.7. Для всех печатных работ, включая материалы и тезисы конференций, проводится проверка на присутствие некорректных заимствований.
- 4.8. Для всех публикаций авторами предоставляются заключения о возможности открытого опубликования.
- 4.9. Допускается привлечение соавторов в публикациях.
- 4.10. Для всех опубликованных работ в специальном поле в форме заявки (Приложение 1) указывается личный вклад участников Проекта и их соавторов (если они имеются).
- 4.11. Авторы соглашаются, что отчетные материалы, либо выдержки из них могут быть открыто опубликованы ИФЗ РАН.

5. ТРЕБОВАНИЯ К АФФИЛИАЦИИ

- 5.1. Во всех публикациях, подготовленных в рамках выполнения Проекта, участникам необходимо указывать аффилиацию с ИФЗ РАН.

- 5.2. Использование участниками Проекта в публикациях, подготовленных в рамках выполнения Проекта иных аффилиаций должно быть в письменной форме согласовано Советом программы.
- 5.3. Не учитываются отчетные материалы:
 - 5.3.1. В которых отсутствует аффилиация с ИФЗ РАН;
 - 5.3.2. В которых аффилиация указана некорректно (например, с ошибками);
 - 5.3.3. В которых для участников проекта указано несколько аффилиаций, не согласованных Советом программы.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ССЫЛКАМ НА РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА (ПУБЛИКАЦИИ)

- 6.1. Участники поддержанного Проекта обязаны при каждом использовании результатов Проекта в любых видах, в том числе – в публикациях, упоминать о том, что работы выполнены в рамках Государственного задания ИФЗ РАН.

7. ЭКСПЕРТИЗА ЗАЯВОК И ОТЧЕТНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПРОЕКТА

- 7.1. Экспертизу поступивших заявок, допущенных к отбору, и отчетных материалов осуществляет экспертная комиссия, состоящая не менее чем из трёх членов Совета программы.
- 7.2. Решение о назначении экспертов для каждого Проекта принимается на заседании Совета программы. По итогам экспертизы экспертом предоставляется письменное заключение и оценка Проекта.
- 7.3. Допуск Проектов до очной защиты производится по итогам рассмотрения экспертных заключений и оценок поступивших заявок.
- 7.4. Все участники заявочной кампании, успешно прошедшие заочный этап, а также все участники, проходящие аттестацию представляют устный доклад, сопровождаемый презентацией, перед Советом программы.
- 7.5. Доклады оцениваются членами Совета, решение о рекомендации к исполнению Проектов принимается с учетом результатов заочного и очного этапов рассмотрения заявок.

- 7.6. Решение об аттестации Проекта и продлении поддержки принимается с учетом рассмотрения результатов экспертной оценки отчетных материалов Участников Проекта и оценки устного доклада.
- 7.7. Экспертные заключения о Проекте и отчетных материалах в обезличенном виде доводятся до участников Проекта.
- 7.8. Перечень Проектов, рекомендованных к реализации, объявляется не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней после заседания Совета программы. Одновременно результаты публикуются на странице Программы на сайте ИФЗ РАН: <https://ifz.ru/nauka/nauchnoe-nastavnichestvo>.

8. ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОЕКТА

8.1. Обязанности Исполнителя:

- 8.1.1. Исполнитель обязан предпринимать активные действия для реализации Проекта в соответствии с Заявкой.
- 8.1.2. Исполнитель обязан выполнять план работ в установленные сроки.
- 8.1.3. Исполнитель обязан в установленные сроки и в полном объеме выполнять Показатели эффективности Программы в соответствии с Заявкой и Приложением 4.
- 8.1.4. Исполнитель обязан участвовать в научных семинарах ИФЗ РАН, обеспечивая достижение показателей эффективности в части участия в научных семинарах в соответствии с индивидуальной образовательной траекторией (ИОТ) (Приложение 3).

8.2. Обязанности Научного наставника:

- 8.2.1. Научный наставник обязан способствовать реализации Проекта Исполнителем.
- 8.2.2. Научный наставник консультирует Исполнителя по вопросам, связанным с реализацией Проекта.
- 8.2.3. Научный наставник консультирует Исполнителя по вопросам наиболее эффективной организации научной деятельности в целях успешного выполнения плана работ и достижения установленных показателей эффективности.

- 8.2.4. Научный наставник осуществляет методическую поддержку Исполнителя при планировании и постановке опытов и экспериментов, лабораторных исследований, при использовании специализированного программного обеспечения, приборной базы, теоретических подходов.
- 8.2.5. Научный наставник осуществляет поддержку Исполнителя при планировании и проведении полевых работ, если такие работы предусмотрены Заявкой.
- 8.2.6. Научный наставник осуществляет поддержку Исполнителя при решении административных и организационных вопросов обеспечения научной деятельности последнего.

9. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

- 9.1. Поддержка Проектов может осуществляться из средств субсидии на выполнение Государственного задания ИФЗ РАН, средств целевых субсидий (в соответствии с правилами и условиями их использования), либо собственных средств ИФЗ РАН. Стимулирующие выплаты Исполнителям и Научным наставникам осуществляются в соответствии с действующей редакцией Положения о порядке и условиях применения стимулирующих выплат научным работникам ИФЗ РАН.
- 9.2. На период реализации Проекта Исполнитель получает стимулирующие выплаты в порядке, установленном в П. 7 действующей редакции Положения о порядке и условиях применения стимулирующих выплат научным работникам ИФЗ РАН.
- 9.3. Научный наставник получает стимулирующие выплаты в соответствии с П. 3 действующей редакции Положения о порядке и условиях применения стимулирующих выплат научным работникам ИФЗ РАН.

10. ДОСТУП К ОБОРУДОВАНИЮ И ИНФРАСТРУКТУРЕ ИФЗ РАН

- 10.1. ИФЗ РАН предоставляет Исполнителю – участнику Проекта возможности для реализации Проекта, в соответствии с заявкой,

включая персональное рабочее компьютерное место, доступ к МФУ, интернету, научному оборудованию. Заявки на предоставление доступа к научному оборудованию, не оговоренному в Проектной заявке, рассматриваются Советом программы по письменному заявлению, с обоснованием вновь возникшей потребности.

- 10.2. Доступ к научному оборудованию Центра Коллективного пользования ИФЗ РАН осуществляется в порядке, предусмотренным соответствующими правилами. Центр коллективного пользования оказывает поддержку пользователей оборудования – участников Программы.

11. АТТЕСТАЦИЯ УЧАСТНИКОВ ПРОЕКТОВ

- 11.1. Промежуточную аттестацию не реже 2 (двух) раз в год обязаны проходить все участники Программы.
- 11.2. В процессе аттестации Исполнитель представляет перед Советом программы письменный отчет в соответствии с п 4 настоящего Положения, а также доклад об основных достигнутых за предыдущие 6 месяцев результатах и о достигнутых показателях эффективности.
- 11.3. Научный наставник предоставляет характеристику работы Исполнителя за указанный период, оценку работы Исполнителя в соответствии с оценочным листом установленной формы.
- 11.4. Совет программы рассматривает результаты деятельности участников Программы и дает экспертные замечания о качестве результатов, необходимости корректировки планов научной деятельности участников, соответствии достигнутых результатов запланированным в заявке, на основании чего делает вывод о перспективах дальнейшей реализации Проекта с учетом существующей динамики работ.
- 11.5. Внеочередная аттестация Проекта может быть назначена по требованию администрации ИФЗ РАН, руководителя темы НИР, в рамках которой выполняется Проект, либо Научного наставника, при следующих условиях:
 - 11.5.1. Исполнитель не выполняет план работ, показатели эффективности;

- 11.5.2. Иные обстоятельства, которые создают весомые риски для успешного выполнения работ по Проекту, либо ставят под сомнение целесообразность продолжения работ по Проекту.
- 11.6. В случае если по итогам аттестации Совет дает заключение о выполнении Проектной командой своих обязательств, включая исполнение Плана работ и достижение показателей эффективности, Совет принимает решение о продлении поддержки Проекта (для полугодовой и внеочередной аттестации), либо о продлении работ по Проекту на следующий год (для годовой аттестации).
- 11.7. В случае если по итогам аттестации Совет дает заключение о невыполнении либо о неполном выполнении Проектной командой своих обязательств, включая неисполнение Плана работ и не достижение показателей эффективности, а также в случае несвоевременного предоставления научного отчета, Совет вправе принять решение о снижении уровня стимулирующих выплат по Проекту на конкретный период (для внеочередной и полугодовой промежуточной аттестации), либо о прекращении Проекта (при годовой промежуточной аттестации).
- 11.8. В случае успешного прохождения годовой промежуточной аттестации с Исполнителем заключается срочный трудовой договор на новый срок длительностью не более одного года.
- 11.9. В случае принятия решения Советом о прекращении поддержки и закрытии Проекта по итогам годовой промежуточной аттестации с Исполнителем не заключается новый трудовой договор.
- 11.10. При существовании обоснованных сомнений в целесообразности продолжения работ по данному Проекту, Совет программы осуществляет голосование по вопросу прекращения поддержки Проекта и закрытия Проекта.
- 11.11. В случае, если Исполнителю предоставлялось общежитие, при отрицательном решении Совета программы по вопросу продления Проекта, предоставление общежития прекращается.
- 11.12. Участники Проекта вправе добровольно подать заявление о прекращении Проекта с обоснованием причины.

- 11.13. Исполнитель вправе однократно за период реализации Проекта сменить Научного наставника при наличии объективных обстоятельств (болезнь, либо увольнение Научного наставника, неисполнение Научным наставником своих обязанностей в рамках Проекта и др.).
- 11.14. В случае смены Научного наставника Совет программы вправе внести корректировки в тему Проекта. Также допускается внесение изменений в заявку на период остаточной реализации Проекта. При этом не допускается снижение требований по части показателей эффективности.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 12.1. Настоящее положение вводится в действие приказом Директора ИФЗ РАН и действует до внесения в него соответствующих изменений, либо до принятия нового Положения.
- 12.2. Настоящее Положение с момента принятия доводится Ученым секретарем ИФЗ РАН до сведения руководителей подразделений и руководителей тем НИР, а также публикуется на официальном сайте ИФЗ РАН.



НАУЧНОЕ
НАСТАВНИЧЕСТВО
ИФЗ РАН

ЗАЯВКА (с отчетными полями)
на участие в Программе «Научное
наставничество ИФЗ РАН» 2023 г.

номер заявки _____-2023

I Информация о Проекте и участниках	
Наименование Проекта	Введите название Проекта. Проект, ранее поддержанный в рамках Программы не может участвовать в ней повторно.
Исполнитель	ФИО
Научный наставник	ФИО, подразделение, должность
Ключевые слова	Введите не более 5 слов, либо коротких словосочетаний.
Тема НИР	Укажите тему НИР, в рамках которой будет выполняться Проект: (Номер, наименование, ФИО руководителя)
Пункт перечня направлений программы «Научное наставничество ИФЗ РАН»	Укажите пункт перечня направлений Программы «Научное наставничество ИФЗ РАН», которому соответствует тематика Проекта.
Сроки реализации Проекта, поток	С 2023 по 2026 гг., I поток
Аннотация Проекта	
Сформулируйте аннотацию Проекта	
Постановка научной проблемы	
Сформулируйте постановку научной проблемы, которую планируется решить, конкретные гипотезы, которые планируется проверить.	
Актуальность планируемого научного исследования	
Опишите актуальность научного исследования, его значение для развития научного направления, в рамках которого находится исследование. Дайте оценку роли научного направления в развитии современной науки.	
Цель и задачи Проекта	
Сформулируйте цель и задачи исследования	
Методы исследования	
Опишите методы и методики, которые будут использоваться в исследовании для получения научного результата. Перечислите оборудование, входящее в Центр Коллективного пользования ИФЗ РАН, которое планируется задействовать в исследовании.	
Научная новизна	
Опишите научную новизну и перспективность планируемых результатов исследования, методов и методик, используемых в исследовании.	
Состояние изученности научной проблемы	
Перечислите и дайте короткое описание ключевых научных результатов, полученных Российскими и зарубежными исследователями по теме Проекта.	
Практическая значимость исследования	

Опишите практическую значимость предполагаемых результатов исследования, их значение для конкретных прикладных областей деятельности.	
II Информация о результатах Проекта	
Планируемые результаты	Полученные результаты Заполняется и предоставляется к каждой аттестации по состоянию на рабочий день, предшествующий аттестации.
1 год реализации Проекта (с 2023 по 2024 гг.)	
Запланированный результат 1 (после описания научных результатов для каждого года Проекта указываются планируемые публикации)	Полученный результат 1 Указывается процентная оценка достижения запланированного результата. Например: «Выполнено на 100%». Краткое содержание полученного результата / причин отсутствия результата.
Запланированный результат 2	Полученный результат 2
Запланированный результат ...	Полученный результат 3
Запланированная публикация 1 Укажите планируемую тематику и категорию журнала, в котором предполагается публикация.	Библиографическая ссылка по ГОСТ. Для статей «в печати» информация о предполагаемой дате выхода.
2 год реализации Проекта (с 2024 по 2025 гг.)	
Запланированный результат 1	Полученный результат 1
Запланированный результат 2	Полученный результат 2
Запланированный результат ...	Полученный результат 3
Запланированная публикация 1 Укажите планируемую тематику и категорию журнала, в котором предполагается публикация	Библиографическая ссылка по ГОСТ. Для статей «в печати» информация о предполагаемой дате выхода.
3 год реализации Проекта (с 2025 по 2026 гг.)	
Запланированный результат 1	Полученный результат 1
Запланированный результат 2	Полученный результат 2
Запланированный результат ...	Полученный результат 3
Запланированная публикация 1 Укажите планируемую тематику и категорию журнала, в котором предполагается публикация	Библиографическая ссылка по ГОСТ. Для статей «в печати» информация о предполагаемой дате выхода.
Описание личного вклада участников Проекта в опубликованных публикациях	
Публикация 1 (библиографическая ссылка по ГОСТ)	Укажите личный вклад Исполнителя, Научного наставника.
Публикация 2 (библиографическая ссылка по ГОСТ)	Укажите личный вклад Исполнителя, Научного наставника.
Публикация ... (библиографическая ссылка по ГОСТ)	Укажите личный вклад Исполнителя, Научного наставника.
III Календарный план работ на весь срок выполнения Проекта Календарный план работ должен коррелировать с Приложением №4 к Положению о Программе «Научное наставничество ИФЗ РАН» «Показатели эффективности и этапность работ».	

Содержание работ		Период
Содержание работ этапа 1		Период 1
Содержание работ этапа 2		Период 2
Содержание работ этапа ...		Период
IV Информация о показателях эффективности Проекта Аттестации и научные доклады перед Советом программы не включаются в показатели эффективности. Значения показателей не могут быть установлены меньше чем указанные значения в Приложении №4 к Положению о программе «Научное наставничество ИФЗ РАН» «Показатели эффективности и этапность работ»		
Наименование показателя	Запланированное значение	Достигнутое значение Заполняется и предоставляется к каждой аттестации по состоянию на рабочий день, предшествующий аттестации.
1 год реализации Проекта (с 2023 по 2024 гг.)		
Наименование показателя 1	Запланированное значение 1	Достигнутое значение 1
Наименование показателя 2	Запланированное значение 2	Достигнутое значение 2
Наименование показателя 3	Запланированное значение 3	Достигнутое значение 3
Наименование показателя 4	Запланированное значение 4	Достигнутое значение 4
2 год реализации Проекта (с 2024 по 2025 гг.)		
Наименование показателя 1	Запланированное значение 1	Достигнутое значение 1
Наименование показателя 2	Запланированное значение 2	Достигнутое значение 2
Наименование показателя 3	Запланированное значение 3	Достигнутое значение 3
Наименование показателя 4	Запланированное значение 4	Достигнутое значение 4
3 год реализации Проекта (с 2025 по 2026 гг.)		
Наименование показателя 1	Запланированное значение 1	Достигнутое значение 1
Наименование показателя 2	Запланированное значение 2	Достигнутое значение 2
Наименование показателя 3	Запланированное значение 3	Достигнутое значение 3
Наименование показателя 4	Запланированное значение 4	Достигнутое значение 4
V Информация о научном задании Научного наставника		
Участие в реализации тем НИР	Укажите шифры, наименования и сроки реализации тем НИР	

Участие в реализации грантов	Укажите шифры, наименования гранта, наименование фонда, роль, сроки реализации грантов.	
Публикации	Перечислите не более 7 основных публикаций. В первую очередь укажите публикации которые наиболее близки к теме Проекта.	
VI Информация об изменении темы НИР, в рамках которой выполняется Проект		
Название темы НИР	Дата смены	Обоснование
Введите новую тему НИР (Номер, наименование, ФИО руководителя).	Введите дату, с которой Проект выполняется в рамках новой темы НИР.	Введите обоснование смены темы НИР, например, «укрупнение темы», «тема завершена», «заккрытие темы».
VII Подписи участников Проекта		
-участники подтверждают достоверность предоставленных в заявке данных; -участники ознакомлены с Положением о Программе «научное наставничество ИФЗ РАН» и согласны с условиями Программы; -участники дают согласие на обработку персональных данных; - участники подтверждают, что Проект не реализуется в одном из Российских научных фондов, не является темой аспирантской работы Исполнителя (если тот является аспирантом ИФЗ РАН)		
Должность, подразделение Научного наставника	Поле для подписи	Фамилия, инициалы Научного наставника
Должность, подразделение Исполнителя	Поле для подписи	Фамилия, инициалы Исполнителя
VIII Подпись руководителя темы НИР		
Должность, подразделение руководителя темы НИР	Поле для подписи	Фамилия, инициалы руководителя темы НИР
VIII Подпись руководителя лаборатории, в которой предполагается реализовывать Проект		
Должность, подразделение руководителя лаборатории	Поле для подписи	Фамилия, инициалы руководителя лаборатории

Настоящим подтверждаем, что отчет предоставлен в установленные сроки, сведения о достигнутых результатах и значениях показателей верны,

Должность, подразделение научного руководителя	Поле для подписи	Фамилия, инициалы Научного наставника, дата
--	------------------	---

Должность, подразделение
Исполнителя

Поле для подписи

Фамилия, инициалы
Исполнителя,
дата

Отчет предоставлен в установленные сроки, в установленной форме

Секретарь совета Программы
«Научное наставничество ИФЗ РАН»

Поле для подписи

Фамилия,
инициалы
Секретаря
Совета,
дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Перечень документов необходимых для подачи заявки

В бумажном виде предоставляются:

Проектной командой:

1. Подписанная проектная заявка

Исполнителем:

1. Согласие на обработку персональных данных
2. Заявление на участие в конкурсном отборе проектов по Программе «Научное наставничество ИФЗ РАН»

Научным наставником:

1. Заявление на участие в конкурсном отборе проектов по Программе «Научное наставничество ИФЗ РАН»
2. Характеристика от заведующего лабораторией, в которой работает научный наставник, включающая наличие опыта проведения исследовательской работы и возможности эффективного руководства Исполнителем

ПРИМЕЧАНИЕ: В случае если научный наставник является заведующим лабораторией ИФЗ РАН, характеристику предоставляет заведующий отделением, в который входит лаборатория научного наставника.

В виде электронных документов предоставляются:

Проектной командой:

1. Проектная заявка
2. Дополнительные материалы к заявке (по желанию)

Научным наставником:

1. Копии научных статей, автором которых является научный наставник, подтверждающие наличие научного задела

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Форма индивидуальной образовательной траектории

**Индивидуальная образовательная траектория
Исполнителя по Проекту № ____ «_____» Иванова И.И.**

__ год Программы

№	Название научного семинара	Обязательный/ вариативный	объем	балл	Сроки проведения
1.	Семинар 1	обязательный	6 ч.	10	
2.	Семинар 2	вариативный	4 ч.	10	

Руководитель Программы
«Научное наставничество
ИФЗ РАН»

Петров П.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Минимальные показатели эффективности и этапность работ

Эт ап	Содержание работ*	Период	Показатели и критерии			
			Число научных конференций	Число опубликованных статей (результатов интеллектуальной деятельности)	Баллы за участие в научных семинарах	Форма аттестации
1	Анализ состояния вопроса, постановка целей и задач	Первый год реализации, первое полугодие	-	-		Заявка с заполненными отчетными полями Научный доклад
2	Разработка математического аппарата, методов решения задач и/или составление плана и проведение лабораторных исследований, полевых и камеральных работ	Первый год реализации, второе полугодие	1 (учитываются только доклады)	1 (WoS/Scopus/BAK/RSCI)	50	Заявка с заполненными отчетными полями Научный доклад, Научный отчет
3	Разработка экспериментальных образцов и/или проведение экспериментальных исследований и/или создание моделей и/или камеральный анализ материала	Второй год реализации, первое полугодие	0/1	0/1		Заявка с заполненными отчетными полями Научный доклад
4	Получение новых научных знаний с использованием верифицированных моделей/методов и/или составление плана и проведение лабораторных исследований, полевых и камеральных работ	Второй год реализации, второе полугодие	1/2 за год должно быть 2	1/2 За год должно быть 2 (BAK/RSCI) либо 1 (WoS/Scopus уровня Q2)	50	Заявка с заполненными отчетными полями Научный доклад, Научный отчет
5	Верификация и апробация полученных моделей и/или тестирование экспериментальных образцов, методов	Третий год реализации, первое полугодие	0/1	0/1		Заявка с заполненными отчетными полями Научный доклад
6	Оформление итогового отчета, подготовка текста диссертационной работы, выход на предзащиту диссертации по теме проекта,	Третий год реализации,	1/2	1/2	50	Заявка с заполненными отчетными полями

	либо (для аспирантов), по теме диссертационной работы в аспирантуре ИФЗ РАН**	второе полугодие	за год должно быть 2	За год должно быть 2 (BAK/RSCI) либо 1 (WoS/Scopus уровня Q2)		Предзащита диссертации**, итоговый научный доклад, итоговый научный отчет
--	---	------------------	----------------------	---	--	---

* Представленное в столбце содержание работ является ориентировочным

**в случае отсутствия ученой степени у исполнителя